

ПРИНЯТО
Педагогическим советом ДО МБОУ
«КИРОВСКАЯ СОШ №2»
От 30.08.2023 № 1



УТВЕРЖДЕНО
Приказом ДО МБОУ «Кировская СОШ №2»
№148 от 30.08.2023

**ГODOVOЙ ПЛАН
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД
ДО МБОУ «Кировская СОШ №2»**

п. Молодцово
2023

Годовой план работы **МБОУ «Кировская СОШ № 2» дошкольное отделение на 2023-2024 гг.**

1. Качество условий в дошкольном отделении, созданных и использованных для реализации основной общеобразовательной программы

Общие сведения о дошкольном отделении МБОУ «Кировская СОШ № 2»

Дошкольное отделение МБОУ «Кировская СОШ № 2» функционирует в соответствии с Уставом, которое было создано на основании решения Исполнительного комитета Кировского городского Совета народных депутатов Ленинградской области от 12.05.1984 № 231. Наименование Образовательного учреждения при создании: «Кировская средняя общеобразовательная школа № 2» Наименование Учреждения: полное – Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кировская средняя общеобразовательная школа № 2 имени матроса, погибшего на атомной подводной лодке «Курск», Витченко Сергея Александровича». Сокращенное – ДО МБОУ «КИРОВСКАЯ СОШ №2». Учреждение относится к типу – бюджетное. Тип образовательной организации в соответствии с образовательными программами, реализация которых является основной целью ее деятельности, – образовательная организация. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Кировского муниципального района Ленинградской области. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Кировского муниципального района осуществляют Администрация Кировского муниципального района Ленинградской области, Комитет образования администрации Кировского муниципального района Ленинградской области. Юридический адрес учредителя: 187342, Ленинградская область, Кировский район, город Кировск, Бульвар Партизанской Славы д. 10.

Место нахождения Учреждения: 187327, Ленинградская область, п. Молодцово д.9

Телефон/факс– 8(81362)50-786

Email: molodcovo_school@mail.ru

Сайт: <https://s-mol.k-edu.ru>

Лицензия - серия 47 П 01 № 0002586 от 28.04.2018 года выдана Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области, действительна бессрочно.

Режим функционирования с 7.00 - 19.00 часов ежедневно, выходные дни суббота, воскресенье, праздничные дни, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Проектная мощность учреждения: 2 группы дошкольного возраста с общим контингентом воспитанников 36 человек, из них 2 групп общеразвивающей направленности.

Годовой план Дошкольного отделения МБОУ «Кировская СОШ № 2» Учебный план.

1.1 Дошкольное отделение МБОУ «Кировская СОШ № 2» действует на основе «Закона об образовании», устава, Лицензии на право ведения образовательной деятельности.

Организационная структура

И.О.директора МБОУ «Кировская СОШ № 2» Молодцовского филиала Блашкина Анна Владимировна. Дошкольное отделение находится в здании школы.

В 2023 - 2024 учебном году функционирует 2 группы, из них:

младшая группа (3 - 5 года) - 1 группа

старшая группа (5 - 7 года) - 1 группа

Режим работы дошкольного отделения. Пятидневная рабочая неделя с выходными днями (суббота, воскресенье). Все группы с 12-часовым пребыванием обучающихся с 7.00 до 19.00.

1.2. Содержание педагогического процесса

В 2023-2024 учебном году коллектив дошкольного отделения реализовывает основную общеобразовательную программу — образовательную программу дошкольного образования (далее Программа), разработанную в соответствии с требованиями основных нормативных документов:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2022г. № 874 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года №28. «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». СП 2.4.3648-20,

Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 N 30384).

Письмом Минобрнауки России от 28.02.2014 N 08-249 "Комментарии к ФГОС дошкольного образования".

Примерной основной образовательной программы дошкольного образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 20.05.2015 г. № 2/15).

Программа сформирована как программа психолого-педагогической поддержки, позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста, формирование предпосылок учебной деятельности и качеств, необходимых для адаптации к школе и успешного обучения в начальных классах и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования).

Программа обеспечивает разностороннее развитие личности детей в возрасте от 3 лет до школы в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей по основным направлениям развития:

2.2. Годовые задачи на 2023-2024 учебный год

Годовой план Дошкольного отделения составлен в соответствии с:

1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2. Федеральным законом от 31 июля 2020 г. N 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся".
3. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020г. № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».
4. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
5. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";
6. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 N 30384).
7. Приказом № 31 от 21 января 2019 года «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования», утвержденный приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155
8. Письмом Минобрнауки Росси и от 28.02.2014 N 08 -249 "Комментарии к ФГОС дошкольного образования
9. Приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 N 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.12.2022 N 71847).
10. Устав МБОУ «Кировская СОШ № 2» утвержден постановлением Администрации Кировского района Ленинградской области.

Определены цели и задачи учреждения на 2023 - 2024 учебный год:

Цель работы: Создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное воспитание и развитие ребенка дошкольного возраста, накопление ребенком культурного опыта, формирование основ его гражданской идентичности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально - коммуникативного, познавательного, речевого, художественно - эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Задачи:

1. Внедрение Федеральной образовательной Программы, помогающей педагогам организовать образовательную и воспитательную деятельность на основании приказа № 1028 от 25.11.2022 года «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования».
2. Продолжать работу наставничества для максимально полного раскрытия потенциала личности наставляемого, успешной личной и профессиональной самореализации педагогических работников разных уровней образования, в том числе и молодых специалистов, работающих в ДО.
3. Воспитание у дошкольников патриотических чувств, любви к Родине, гордости за ее достижения, уважения к традиционным ценностям.
4. Внедрение инновационных технологий в деятельность ДО с целью повышения качества образовательного и воспитательного процессов и ранней профориентации.
5. Повышение эффективности коррекционной работы путем использования новых технологий в организации речевого развития дошкольника.
6. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение

компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности.

Расстановка кадров на 2023-2024 учебный год

Возрастная группа	Должность	Ф.И.О.	Квалификационная
Младшая группа	воспитатель	Калинина А.А.	-
	мл. воспитатель	Иванова Ю.Г.	
Старшая группа	воспитатель	Бирюкова Р.В.	сзд
	мл. воспитатель	Шабанова А.А.	

2.3. Обеспечение условий реализации общеобразовательной программы дошкольного образования

№	Содержание работы	Ответственные исполнители	Срок	Отметка о выполнении
1.	Организация развивающей предметно-пространственной среды ДО МБОУ «КИРОВСКАЯ СОШ №2»	Заместитель директора по УВР	В течение года	
2.	Методическое сопровождение образовательного процесса 2.1. Оснащение групп программно-методическим комплексом по ОП ДО 2.2. Подбор нормативных и методических материалов по дошкольному образованию, регламентирующих организацию, образовательного процесса ДО МБОУ «КИРОВСКАЯ СОШ №2»	Заместитель директора по УВР		
3.	Заключение договоров, соглашений с социальными партнерами (планы преемственности) (Кировская ЦРБ г.Кировск, ФАП пос. Молодцово)	Заместитель директора по УВР	Август Сентябрь	

Система мер, направленная на развитие кадровых условий

№ п/п	Содержание работы	Ответственные исполнители	Срок	Отметка о выполнении
1	Совершенствование профессионального мастерства 1.1. Инструктаж. требований к ведению нормативной документации Цель: изучение локальных актов	Заместитель директора по УВР		
	1.2. Работа с методической литературой	Заместитель директора по УВР	Сентябрь	

		Директора		
	Цель: подборка методической литературой по интересующим вопросам	Заместитель директора по УВР		
	1.3. «Профилактика КОРИ». Цель: продолжить формировать у сотрудников представление о необходимых мерах профилактической работы по предотвращению инфекций. 1.4. «Оценка профессионального саморазвития педагога дошкольного образования»	Заместитель директора по УВР	Октябрь	
	Цель: оценить эффективность работы педагогов по самообразованию			
	1.5. «Профессиональная готовность педагога к инновационной работе»	Заместитель директора по УВР	Январь	
	Цель: определить уровень теоретических и профессиональных знаний и умений педагога			
	1.7. Мониторинг деятельности педагога по внедрению информационно - коммуникативных технологий в образовательный процесс.		Февраль	
	Цель: оценить знания педагогов в использовании информационно - коммуникативных технологий в образовательном процессе.	Педагоги Заместитель директора По УВР	Март	
	1.8. Мониторинг деятельности педагогов по организации развивающей предметно-пространственной среды.			
	Цель: оценить условия организации развивающей предметнопространственной среды, созданной в групповых помещениях	Педагоги		
	ДО в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП.	Заместитель директора по УВР	Апрель	
	1.9. «Построение эффективного общения и взаимодействия с воспитанниками»			
	Цель: Отработка на практике методов и способов общения с детьми		Май	
	1.10. «Организация летнего оздоровительного периода	Педагоги		
	Цель: ознакомление педагогов с основными концептами летней оздоровительной работы. Внесение инициатив педагогов.	Заместитель директора по УВР		

2	Консультации	Заместитель директора по УВР			
	2.1. «Санитарные требования к педагогическому процессу»		Сентябрь		
	2.2. «Меры профилактики по недопущению возникновения распространения КОРИ»				
	2.3. «Оптимизация процесса адаптации ребёнка к детскому саду»				
	2.4. «Организация развивающей предметно-пространственной среды в свете требований ФОП»			Ноябрь	
	2.6 «Использование мнемотехники в развитии речи детей»			Декабрь	
	2.7. «Инновационные формы работы по речевому развитию дошкольников»			Февраль	
	2.8. «Планирование воспитательно-оздоровительной работы в летний период»			Март	
	2.9. «Взаимодействие с родителями в летний период»			Апрель Май	
3	Открытые мероприятия				
	занятия по познавательному развитию (ФЭМП, основы финансовой грамотности)		В течении года		
4	4.1 Смотры, конкурсы педагогического мастерства	Заместитель директора по УВР			
	4.1.1 Подготовка групп к новому учебному году		Август Сентябрь		
	4.1.2. Оформление групп к Новому год		Декабрь		
	4.1.3 Конкурс «Умники и умницы» среди воспитанников старшей группы		Февраль Март		
	4.1.3. Смотр предметно-развивающей среды к летнему оздоровительному периоду		Апрель Май		
	4.2 Выставки				
	4.2.1. Выставка детского творчества		Сентябрь		
	«Правила дорожные детям знать положено!» «Крепко помните друзья, что с огнем шутить нельзя»		Октябрь		
	4.2.2. Выставка поделок				
	«Поделки из природного материала» «Дары осени»	Ноябрь			
	4.2.3. Выставка поделок, изделий «своими руками для любимой мамочки»	Декабрь			
	4.2.5. Выставка «Зимние или Рождественские фантазии коллективная работа»		Январь		

	4.2.7. Выставка книжек-малышек «История про папу» 4.2.8. Выставка детского - родительского творчества		Февраль	
	«Масленичная неделя»		Март	
	4.2.9. Выставка портретов «Мамочка моя» 4.2.10. Выставка рисунков и поделок «Космос»		Апрель	
	4.2.11. Выставка рисунков и поделок, посвященной Дню Победы		Май	
5	Педагогические советы, семинары			
	5.1. Установочный педсовет № 1 Тема: «Организация деятельности педагогического коллектива в 2023 - 2024 учебном году», «Особенности реализации ФОП ДО».	Заместитель директора по УВР	Август	
	Повестка дня: Анализ летне-оздоровительной работы ДО; - Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом ДО - Обсуждение и принятие учебного плана, календарного графика на 2023-2024 гг.;	Заместитель директора по УВР		
	- Утверждение расстановки кадров по группам; - Организация контроля в течение учебного года; - Организация прохождения курсов повышения квалификации; Ознакомление и принятие новых локальных актов	Заместитель директора по УВР		
	5.2. Педагогический совет № 2 Тема: «Современные подходы к организации работы по нравственно- патриотическому воспитанию дошкольников в			
	Цель: Цель: Повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по нравственно-- патриотическому воспитанию и краеведению.	Заместитель директора по	Октябрь	

УТВЕРЖДЕНО
 Приказом МБОУ «Кировская СОШ № 2»
 от 31.08.2023 №150

**Примерное расписание занятий в группах общеразвивающей направленности в
 Дошкольном отделении МБОУ «Кировская СОШ № 2» на 2023 – 2024 учебный год**

Дни недели	младшая группа (20 мин.)	старшая группа (20-30 мин)
понедельник	Рисование 9.00-9.20	Рисование 9.00-9.30
		Безопасность (1,3 нед.мес.) 15.30-16.00
вторник	Физическая культура 9.00-9.20	Развитие речи 9.00-9.30
	ФЭМП 9.30-9.50	Физическая культура 9.50 – 10.20
	«Почемучка» 15.30-15.50	Основы финансовой культуры 15.30 – 16.00
среда	Физическая культура 9.00-9.20	ФЭМП 9.00-9.30
	Развитие речи 9.30-9.50	Музыкальное 9.40 – 10.10
четверг	Лепка/апликация 9.00 – 9.20	Физическая культура 9.00 – 9.30
		Лепка/апликация 9.40-10.10
		ФЭМП 10.20-10.50
	Музыкальное 15.50 - 16.10	
Пятница	Музыкальное 9.00 - 9.20	Развитие речи 9.00-9.30
	Физическая культура на воздухе 11.00 – 11.15	Музыкальное 9.45-10.15
		Физическая культура на воздухе 11.20 – 11.50
Итого	10 занятий в неделю	12 занятий в неделю
Вариат. часть	1 занятие в неделю	1 занятие в неделю

**2.5 Контроль качества образовательной, оздоровительной работы в ДО МБОУ
«Кировская СОШ №2»**

№ п/п	Формы контроля	Тема, содержание контроля	Объекты контроля	Отражение результата	Исполнители	Срок	Отметка о выполнении
1	Предупредительный контроль	Комплексно-тематическое планирование	Воспитатели, музыкальный руководитель	Рабочие совещания, педсоветы	зам. директора по УВР	В течение года Сентябрь	
2	Тематический контроль	-«Организация развивающей предметно- пространственной среды в соответствии с ФОП» -«Организация воспитательно-образовательной работы по нравственно-патриотическому воспитанию в ДОУ - «Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста»	Педагоги	Педсоветы	зам. директора по УВР	Сентябрь Октябрь Январь Апрель	
3	Систематический	- Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей - Режим проветривания	Воспитатели	Рабочие совещания, педсоветы	зам. директора по УВР, завхоз	Ежемесячно	
4	Оперативный контроль	- Обеспечение безопасности, охраны жизни и здоровья детей - Культурно-гигиенические навыки при питании, при одевании, при умывании - «Организация прогулок для детей в холодное время года» - Организация и проведение закаливающих процедур - Выполнение режима дня, режима двигательной активности - Проведение развлечений и праздников - Материалы и оборудование для реализации всех образовательных областей - Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми - Координация деятельности педагогов и др.	Все группы	Рабочие совещания, педсоветы	Зам. директора по УВР, члены род. комитета	В течение учебного года	

6	Мониторинг уровня освоения общеобразовательной программы дошкольного отделения	- Организация педагогической диагностики уровня развития детей в ДОУ - Оформление результатов освоения детьми (подготовительные группы) общеобразовательной программы дошкольного образования – карта готовности ребенка к школе	Все группы Подготовительная группа	Итоговый педсовет Информация на сайте ОУ	Воспитатели групп Зам.директора по УВР	Октябрь, май Апрель, май	
7	Вторичный контроль	- Выполнение решений педсоветов, решений	Все группы	Рабочие совещания Педсоветы	Зам.директора по УВР	Систематически в течение года	
	Творческие отчеты	- Результаты выполнения образовательных программ ДО	Все группы	Рабочие совещания Итоговый педсовет	Зам.директора по УВР	май	

2.5 Организация медицинского сопровождения, обеспечение безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников ДО МБОУ «Кировская СОШ №2»

№ п/п	Содержание работы	Ответственные исполнители	Срок
1	Создание условий для организации оздоровительной работы, охраны жизни и здоровья детей: - заключение договора с ГБУЗ Кировская ЦРБ о сотрудничестве в сфере медицинского обслуживания детского контингента ДО МБОУ «Кировская СОШ №2» - разработка приказа по охране жизни и здоровья воспитанников ДО МБОУ «Кировская СОШ №2»	Зам.директора по УВР	Сентябрь В течение года
2	Организация медицинского мониторинга: - диагностика состояния здоровья и физического развития детей - анализ заболеваемости воспитанников - анализ детей по группам здоровья	Зам.директора по УВР	В течение года Октябрь март
3	Работа с педагогическим и обслуживающим персоналом ДО МБОУ «Кировская СОШ №2» Консультации: - Проблемы адаптации детей и пути их решения - Организация работы по формированию у детей навыков здорового образа жизни	Зам.директора по УВР	Постоянно в течение года

	<ul style="list-style-type: none"> - Тематические рабочие совещания - Соблюдение правил Санэпид режима в дошкольном Учреждении - Санитарное состояние групповых комнат 		
4	<p>Организация системы медицинского контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обеспечение охраны жизни и здоровья детей, - выполнение санитарно-гигиенических требований - адаптация детей в группах - выполнение режима дня - выполнение режима двигательной активности - контроль за допустимой образовательной нагрузкой - проведение оздоровительных мероприятий - организация и качество питания воспитанников 	Зам.директора по УВР	Постоянно в течение года
5	<p>Организация специальных мер по безопасности пребывания детей в ДОУ</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение контроля за безопасным состоянием оборудования и территории, прогулочных безопасности площадок - проведение систематических инструктажей сотрудников по охране труда, пожарной безопасности 	Зам.директора по УВР Делопроизводитель	Постоянно в течение года

Система физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливание

№ п/п	Содержание деятельности	Система мер	Ответственные	Срок
1	Мониторинг функционирования развития детей	Заполнение паспортов здоровья	Воспитатели групп	Сентябрь, май
2	Контроль организации режимных моментов в соответствии с требованием СанПиН	Оперативный контроль	Воспитатели групп	В течение года
3	Организация двигательного режима в соответствии с моделью двигательной активности	Внедрение современных форм: музыкально-ритмическая	Воспитатели	В течение года

		пауза		
--	--	-------	--	--

2.6 Организация взаимодействия с родителями воспитанников дошкольного отделения МБОУ «Кировская СОШ №2»

№ п/п	Содержание работы	Ответственные исполнители	Срок	Отметка о выполнении
1	<p>Организационная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заключение договоров с родителями (законными представителями) воспитанников ДОУ; - оформление информационных стендов для родителей в детском саду - оформление и обновление информационного сайта Молодцовского филиала МБОУ «Кировская СОШ №2» - консультирование родителей воспитателями, музыкальным руководителем, - анкетирование родителей, - фото-отчеты, рекомендации, отчеты по проекту, объявления и т.п. от педагогов; - оформление наглядных материалов, выставок, рекомендаций о содержании образовательной работы; - организация системы мониторинга образовательных запросов родителей, оценки родителями качества работы педагогов ДО - оценка качества информационно-просветительской работы в ДО - родительские собрания - спортивные развлечения, праздники, совместная деятельность 	<p>Зам директора по УВР педагоги</p>	<p>Август-сентябрь</p> <p>В течение учебного года</p>	
2	Участие родителей в работе	Зам директора по	В течение	

органов: государственно- общественного управления ДО: - Родительский комитет	УВР	года	
------------------------------------------------------------------------------------------	-----	------	--

Оказание методической и консультативной помощи родителям:

Месяц	Формы работы	Группы	Содержание	Информационный материал	Отв.исп.
Сентябрь	Индивидуальные собеседования с родителями Установочные групповые собрания	Все группы	Заключение договоров, оформление медицинских документов. Анкетирование родителей,»характеристика возрастных особенностей детей. Знакомство с режимом дня, правилами для родителей. О содержании образовательной работы с детьми в учебном году	Памятка для родителей «Особенности и адаптационного периода ребенка в детском саду	Воспитатели
Октябрь	Консультирование Совместный творческий проект	Все группы	Советы специалистов по образовательной работе с детьми Выставки поделок «Дары осени» Тематический праздник «Осень»	Рекомендации и специалистов : - муз.руководитель Памятки по темам Приказ директора, объявления	Воспитатели, муз.руководитель
Ноябрь	Консультирование Совместный творческий проект	Все группы	Выставка поделок , изделий «своими руками для любимой мамочки» День матери	Подготовка к проектам Выставки совместных работ.	Воспитатели
Декабрь	Новогодние праздники Выставка детского творчества	Все группы	«Здравствуй, Новый год!». Выставка детского творчества «Ёлочные украшения, украшения для музыкального зала, группы	Рекомендации и педагогов Выставки совместных работ.	Воспитатели

Январь	Консультирование	Все группы	Выставка «Зимние или Рождественские фантазии коллективная работа» - Книжная выставка «День снятия блокады Ленинграда»	Рекомендации и педагогов Выставки совместных работ.	Воспитатели
Февраль	Консультирование Выставка детского рисунка	Все группы	«Развитие речи дошкольников» Выставка книжек-малышек «История собеседования папу» Выставка детского - родительского творчества «Масленичные недели»	Рекомендации и педагогов Выставки совместных работ.	Воспитатели
Март	Индивидуальные консультации с родителями. Совместный творческий проект Проведение тематических праздников Выставка детских работ.	Все группы	- Беседы - Конкурс детского творчества «Путешествие по родному краю» - Праздник «День 8 марта». Выставка портретов «Мамочка моя»	Памятка «Народные традиции в семье». Представление на педагогическом совете в форме презентации. Организация выставок.	Воспитатели, специалисты
Апрель	Выставка детских работ Участие в. Неделе здоровья. Выставка детских работ.	Все группы	- Выставка рисунков и поделок «Космос»		
Май	Родительские собрания. «Готовность к школе» Праздник выпуска детей в школу.	Старшая группа	- Досуг «День Победы!» - Праздник «До свидания, детский сад!» - «Стена памяти	Итоги на педсовете Объявления.	Воспитатели Муз. руководитель.
Июнь	Праздничное мероприятие «Здравствуй, лето!»	Все группы	Спортивное мероприятие на улице	Объявления, приглашения. Агитационная	Зам директора по УВР

	Беседы, игры, эстафеты по теме «Юный пешеход!»	Совместная деятельность с детьми, игры с атрибутикой по правилам дорожного движения на игровых площадках д/с	я информация, стенды, выставка рисунков	Воспитатели
--	------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------	-------------

2.7. Административная и финансово-хозяйственная деятельность

№ п/п	Содержание работы	Ответственный исполнитель	Срок
1.	<p>Формирование контингента воспитанников ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация взаимодействия с комиссией по комплектованию Комитета образования Кировского района Ленинградской области. - оформление документов на детей, зачисленных в контингент воспитанников; - контроль за наполняемостью групп детьми; -ведение документации по учету посещаемости детей ДО МБОУ «КИРОВСКАЯ СОШ №2» -комплектование групп; - доукомплектование групп. 	Директор	В течение года
2	<p>Административная работа с кадрами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Общие собрания работников ДО МБОУ «Кировская СОШ №2» - рабочие совещания с обслуживающим персоналом - проведение инструктажей по охране труда, пожарной безопасности - ведение делопроизводства по кадрам ДОУ - ведение делопроизводства материально ответственными лицами - Комплектование кадрового состава ДО МБОУ «КИРОВСКАЯ СОШ №2» согласно специфику и штатному расписанию. <p>Ознакомление с нормативно-правовыми документами, приказами, и распоряжениями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила внутреннего трудового распорядка; 	Заведующий, Делопроизводитель, Зав. хозяйством Зам. по безопасности	В течение года
3	<p>Контроль за организацией трудовой деятельности сотрудников ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение правил внутреннего трудового распорядка МБОУ «Кировская СОШ №2» - выполнение должностных обязанностей сотрудниками - ведение отчетной документации материально-ответственными лицами - выполнение правил внутреннего трудового распорядка и соблюдение правил по охране труда - выполнение натуральных и денежных норм по питанию, качество приготовления пищи. 	Зам директора по УВР Делопроизводитель	в течение года
	<ul style="list-style-type: none"> - ведение отчетной документации материально-ответственными лицами - выполнение правил внутреннего трудового распорядка и соблюдение правил по охране труда - выполнение натуральных и денежных норм по питанию, качество приготовления пищи. <p>- организация и проведение мероприятий по своевременному ремонту технологического оборудования.</p>	Директор Зав. хозяйством	В течение года

	- организация и проведение мероприятий по обеспечению безопасного состояния здания и территории детского сада, технологического, энергетического и противопожарного	Зам директора по УВР	
	контроль за родительской платой; контроль за посещаемостью детей.	Воспитатели	
4.	Укрепление и развитие материальной базы ДОУ: - Приобретения игрового уличного оборудования Оснащение необходимым оборудованием ДО для выполнения реализации поставленных задач. - Подготовка технологического оборудования, автоматической системы пожарной сигнализации, проверка зарядки огнетушителей.	заведующий хозяйством	В течение года
5.	Финансово-хозяйственная деятельность ДОУ 5.1. Заключение договоров, размещение заказов - участие в совместных торгах по заключению договоров на поставку питания ДО на 2023/2024 учебный год	Зам директора по УВР	В течение года
	- составление запросов и подготовка мониторинга цен на товары, работы и услуги - составление технических заданий и документации для проведения электронных аукционов - организация курсов повышения квалификации	Директор	
	- составление и утверждение сметы - работа с тарификацией - составление заявок на конкурсные процедуры - составление дефектных ведомостей и сметы на ремонтные работы в 2023-2024 году - организация работы комиссии ДО по подведению итогов проведения процедур размещенных заказов	Директор	
	5.2. Планирование финансовой деятельности ДОУ: - организация курсов повышения квалификации - организация параллельной работы ДОУ и УИК по сверке данных бухгалтерского учета - ведение родительской и заработной платы, питания - заключение договоров между организациями города (поставщиками) 5.3. Подготовка отчетов: - Финансовая отчетность по итогам года - По итогам выполнения муниципального задания. - Отчет о самообследовании деятельности ДО 5.4. Контроль за выполнением муниципального задания ДО - отчет о выполнении муниципального задания (учредителю)	Директор	
5.5. Рабочие совещания с педагогическими кадрами и обслуживающим персоналом			
Месяц	Тема		
Август Сентябрь	Готовность групп к новому 2023-2024 учебному году.		Зам.директора по УВР

Октябрь	Подведение итогов анкетирования (Адаптация) в мл. группах. Анализ планирования воспитательно-образовательной работы Подготовка к празднику «Осень» Подведение итогов мониторинга на начало учебного года.	Зам.директора по УВР, педагоги	
Ноябрь	Итоги проведения выставки детского творчества «Поделки из природного материала» «Дары осени» Координация учебно-воспитательных перспективных планов.	Зам.директора по УВР, педагоги	
Декабрь	Обсуждение сценариев новогодних утренников. Итоги проведения выставки поделок	Зам.директора по УВР, педагоги	
5	Январь	Выставка «Зимние или Рождественские фантазии коллективная работа» Фотоконкурс «Зимние забавы» Книжная выставка «День снятия блокады Ленинграда» Обсуждение проведения развлечения «Зимняя спартакиада» Обсуждение открытых занятий	Зам.директора по УВР, Воспитатели групп муз. руководитель,
6	Февраль	Выставка книжек-малышек «История про папу» Обсуждение спортивного развлечения, посвященного празднованию Дня Защитника Отечества Обсуждение сценария - «Праздник 8 марта» Обсуждение открытых занятий Выполнение решений педагогического совета.	Зам.директора по УВР, муз. руководитель, воспитатели групп
7	Март	Обсуждение выставки детского - родительского творчества «Масленичная неделя» Обсуждение выпускного мероприятия в старшей группе.	Зам.директора по УВР педагоги
8	Апрель	Обсуждение Дня открытых дверей Обсуждение проведения праздника посвященного празднованию Дня Победы в ВОВ. Обсуждение открытых занятий Выполнение решений педагогического совета.	Педагоги
9	Май-июнь	Обсуждение итоговых мероприятий по направлениям работы педагогов Обсуждение проведения летнего праздника.	Директор, муз. руководитель,

Перспективный план музыкальных праздников и досугов на 2023-2024 учебный год

месяц	участники	праздники	развлечения	досуги	события
Сентябрь		1 сентября День Знаний			27 сентября: День воспитателя и всех дошкольных работников
Октябрь	Все группы	Праздник «Осень»			1 октября Международный день музыки
Ноябрь	Старшая			Музыкально-спортивный конкурс Дню Матери	4 ноября: День народного единства 18 ноября: День рождения Деда Мороза
Декабрь	Все группы	Новый Год			
Январь			Святочные посиделки, Колядки		
Февраль	Все группы		Широкая Масленица		
	Старшая			Спортивно музыкальный День Защитника Отечества	
Март	Все группы	Международный день 8 марта			27 марта: Всемирный день театра. Театральная постановка
Апрель	Старшая	День Космонавтики			1 апреля: Международный день птиц
Май	Старшая	День Победы			
	Старшая	Выпускной «До свидания Детский сад!»			
Июнь			День защиты детей		

Перспективный план спортивных праздников и досугов на 2023-2024 учебный год

1	Досуг «День Знаний»	Сентябрь	все группы
2	Досуг «За здоровьем в детский сад!»	Сентябрь	Старшая группа
3	Всемирный «День здоровья»	Октябрь (2.10.)	Все группы
4	«Осенние старты»	Октябрь	Старшая группа
5	«Быть здоровыми хотим»	Ноябрь	Младшая группа
6	Досуг «А ну-ка мальчики», «А ну-ка, девочки»	Ноябрь	Старшая группа
7	«Зайка в гости к нам пришел»	Декабрь	Младшая
8	«Веселые снежки»	Декабрь	Старшая группа
9	Праздник «Новый год»	Декабрь	Все группы
10	«Мы мороза не боимся»	Январь	Старшая группа
11	Спортивное мероприятие «Веселые клошки»	Февраль	Старшая группа
12	Развлечение «Широкая Масленица»	Февраль	Все группы
13	«День Защитника Отечества» Музыкально-спортивный праздник	Февраль	Все группы
14	Тематические досуги «8 марта»	Март	Все группы
15	«Будущие космонавты» Музыкально-спортивный праздник	Апрель	Старшая
16	Всемирный День Здоровья	Апрель	Все группы
17	Спортивные эстафеты на неделе здоровья	Апрель	Все группы
18	Спортивное мероприятие «Уроки Мойдодыра»	Апрель	Старшая группа
19	Праздничный концерт «День Победы»	Май	старшая

**План работы
по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма
на 2023-2024 учебный год.**

Цель: формирование у детей дошкольного возраста основ безопасного поведения в окружающей дорожно-транспортной среде; компетентности педагогов в организации данной работы; выявление положительного опыта семейного воспитания; взаимодействие с социальными институтами детства по профилактике и предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма.

№	Форма, тема, содержание	Ответственный за проведение	Срок
1	Организационная работа		
1.2	Дополнение предметно-развивающей среды в группах по обучению детей правилам дорожного	Воспитатели	
1.3	Оформление информационного «уголка безопасности», папок-передвижек для родителей	Воспитатели	В течение года
1.4	Выставка детского творчества «Правила дорожного движения глазами детей»	воспитатели	Октябрь
1.5	Размещение информации по теме на сайте ДОУ	Зам дир. по УВР	В течение года
2.	Методическая работа (работа с педагогами)		
2.1	Контроль за организацией работы с детьми по теме ДДТТ	Зам. директора по УВР	В течение недели
2.2	Инструктаж с воспитателями: - предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма	Зам. директора по УВР	1 раз в квартал
2.3	Анализ результативности профилактических мероприятий с детьми по предупреждению ДДТТ	Зам. директора по УВР	Апрель-май
3 Работа с детьми			
3.1	Инструктажи с воспитанниками: - правила поведения на дороге; - правила поведения на остановке и в транспорте	Воспитатели	В течение года и при выходе организованных групп

3.2	<p><i>Целевые прогулки:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Наблюдение за движением пешеходов; - Наблюдение за движением транспорта; - Рассматривание видов транспорта; - Наблюдение за перекрестком; - Наблюдение за работой светофора; - Рассматривание и изучение дорожных знаков. 	Воспитатели	
3.3	<p><i>Беседы с воспитанниками:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Моя улица; - Пешеходный переход; - Транспорт; - Аккуратность в гололёд на дороге вас спасёт; 	Воспитатели	
3.4	<p><i>Сюжетно ролевые игры:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Мы водители и пассажиры; - Водители и пешеходы; - Транспорт; - Угадай вид транспорта по описанию - Скорая помощь; - 	Воспитатели	В течение года
3.6	<p>Подвижные игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Воробушек и автомобили; - Бегущий светофор; - Мы едем, едем, едем...; - Красный, желтый, зелёный; - Светофор; Поезд 	Воспитатели	
3.7	<p>Чтение художественной литературы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - С. Михалков «Моя улица», «Велосипед», «Скверная история»; - С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; - А. Северный «Светофор»; - В. Семиренко «Запрещается-разрешается»; - В. Головкин «Правила движения»; 	Воспитатели	<i>Ежемесячно</i>
3.8	Конструирование, рисование, лепка по ПДД	Воспитатели	
3.9	Выставка рисунков и поделок старших дошкольников	Воспитатели	
3.10	Выставка совместных рисунков и макетов родителей с детьми в группах младшего дошкольного возраста	Воспитатели	
3.11	Минутки безопасности	Воспитатели	

4	Работа с родителями		
4.1	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> - Как знакомить детей с правилами дорожного движения; - ПДД для родителей детей раннего дошкольного возраста; - Правила безопасного поведения на проезжей части; 	Воспитатели	В течение года
	<ul style="list-style-type: none"> - железная дорога - зона повышенной опасности; - Перевозка детей в автомобиле; -- Индивидуальные беседы с родителями о соблюдении правил безопасности детей на дороге. 		
4.2	Анкетирование родителей МБДОУ М 4: <ul style="list-style-type: none"> - Взрослые и дети на улицах города. - Мониторинг использования родителями световозвращателей 	Воспитатели	Декабрь Ноябрь
4.3	Родительские собрание во всех возрастных группах на тему «Типичные случаи детского травматизма и меры его предупреждения»	Воспитател и	Декабрь
4.4	Оформление информационного стенда для родителей по профилактике ДДТТ: <ul style="list-style-type: none"> - О правилах дорожного движения; - Велосипедист, должен соблюдать ПДД. - Обучение детей правилам дорожного движения; - Специальные машины! Не игрушки! - Дорога в осеннее - зимний период времени. 	Воспитател и	Сентябрь Октябрь Май Ежемесячно
4.5	Оформление папок-передвижек в групповых комнатах по ПДД	Воспитатели	

4.б	Памятки для родителей: - Соблюдаем правила дорожного движения - Безопасность ребенка в автомобиле - Дорожная безопасность - Безопасность дошкольника - Как предотвратить опасность - Использование световозвращающих элементов на одежде детей - «Родитель-водитель, помни!» - Правила перевозки детей.	Зам.по безопасност и Воспитател и	
-----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------	--

**План мероприятий
по пожарной безопасности на 2023-2024 учебный год.**

Цель: Формирование основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста.

Задачи:

- Формировать у детей навыки безопасного поведения в быту;
Обучать детей адекватным действиям в пожарных ситуациях;
- Углублять и систематизировать знания детей о причинах возникновения пожаров, подвести к пониманию вероятных последствий детских шалостей;
 - Знакомить с историей изобретения бытовых приборов (утюг, пылесос, телевизор и т.д.),
 - учить соблюдать технику безопасности при обращении с ними;
- Формировать чувство повышенной опасности при обращении с огнём: рассказывать о признаках и свойствах легковоспламеняющихся предметов и материалов;
Познакомить с правилами поведения при пожаре;
 - Убедить в важности и необходимости знаний о себе: фамилию, имя, домашний адрес, номер телефона, учить набирать номер пожарной службы, формировать навыки общения с дежурным пожарной части в экстремальной ситуации;
- продолжать знакомить с профессией пожарного и техникой, помогающей тушить пожар;
- Развивать познавательную активность, любознательность, мышление, коммуникативные навыки.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Отвественный
1.	Организационная работа		
	Проведение учебной эвакуации детей и персонала по пожарной безопасности	В течении года	Воспитатели
	Инструктаж по охране жизни и здоровья в новогодние праздники	Декабрь	Воспитатели
	Инструктаж по охране жизни и здоровья в летний период	Май	Воспитатели
2.	Методическая работа		
	Оформление уголков безопасности <u>группах для родителей и детей</u>	В течении года	Воспитатели
	Памятки и буклеты для родителей	В течении года	Воспитатели
3	Работа с детьми		
	Младшая группа	Старшая группа	
	Прогулка	Беседа «О полосатой «зебре» и дорожном знаке	

	«Знакомство с улицей»	«Пешеходный переход»
	Прогулка «Правила для пешеходов»	Беседа «Мостовая -для машин, тротуары - для пешехода»
	Беседа «Где можно и где нельзя играть»	Беседа «Пора, не пора -не ходи со <u>двора</u> »
	Прогулка «Рассматривание грузового автомобиля»	Беседа «Красный, желтый, зеленый»
	Беседа «Какие бывают машины»	Беседа «Что такое перекресток?»
	Дидактическая игра «Сложи транспорт из частей»	Прогулка «Наблюдение за движением машин и работой водителя»
	Дидактическая игра «Какой знак спрятан?»	Прогулка «Остановка пассажирского <u>транспорта</u> »

Блок «Ребенок дома»

1	Игра - эстафета «Тушим пожар»	Беседа «Профессия пожарного»
	Игра - ситуация «Не играй со спичками это опасно!»	Викторина «Юные пожарные»
	Подвижная игра «Кошкин дом»	Беседа «Незнакомые предметы»
	Беседа «Будь осторожен с открытым огнем»	Дидактическая игра «Если возник пожар»

4. Работа с родителями

	Название мероприятия	Срок	Ответственные
1	Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	В течение года	зам. по безопасности, воспитатели
2	Оформление стендов и уголков по пожарной безопасности	Периодически	заведующий хозяйством
3	Консультации: «Чем можно тушить пожар» «Знать номер пожарной службы» «Можно ли трогать	В течение года	Воспитатели

	приборы мокрыми руками»		
4	Беседа по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	Сентябрь Декабрь Май	Воспитатели,
5	Совместные учения сотрудников ДО, детей: «Пожарные на учениях» - практическое освоение навыков и правил поведения на пожаре (учебная эвакуация)	Июнь	Воспитатели
5. Создание предметной среды развития			
5.1	Изготовление стендов, оформление уголка по пожарной безопасности	В течение года	Воспитатели

План мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму в ДО МБОУ «Кировская СОШ №2» на 2023-2024 уч.год

№ п/п	Название мероприятий	Исполнитель	Ожидаемый результат	Планируемый срок выполнения мероприятия
Мероприятия с сотрудниками ДО				
1	Инструктаж работников по противодействию терроризма	Зам. директора по УВР	Освещение на основе действующего законодательства любых проявления дискриминации, насилия, расизма и экстремизма на национальной почте	В течение года
Мероприятия с воспитанниками				
1	Проведение профилактических бесед по противодействию экстремизма, терроризма	Воспитатели	Формирование у детей дошкольного возраста толерантного мировоззрения	В течение года
2	Мероприятия посвященные Дню	Воспитатели	Воспитание культуры	Ноябрь

	народного единства		толерантности и межнационального согласия	
3	Проведение мероприятий в рамках «День защиты детей»	Зам. директора по УВР		Июнь
4	Проведение выставок детских рисунков по безопасности	Воспитатели		
Мероприятия с родителями				
1	Проведение родительских собраний с обсуждением связанных распространением экстремистских взглядов среди населения	Воспитатели		Постоянно
2	Проведение мероприятий в рамках «День защиты детей»	Зам. директора по УВР		Июнь
3	Проведение выставок детских рисунков по безопасности	Воспитатели		
Мероприятия с родителями				
1	Проведение родительских собраний с обсуждением связанных распространением экстремистских взглядов среди населения	Воспитатели		Постоянно

Примерный план тематических мероприятий на 2023-2024 учебный год
2023- год педагога и наставника России
2024- год 300-летия российской науки

Сентябрь:

1 сентября: День знаний

3 сентября: День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом.

Октябрь:

1 октября: День пожилых людей;

5 октября: День Учителя;

4 октября: День защиты животных;

Третье воскресенье октября: День отца;

30 октября: День памяти жертв политических репрессий.

Ноябрь:

4 ноября: День народного единства.

Декабрь

3 декабря: Международный день инвалидов;

5 декабря: Битва за Москву, Международный день добровольцев;

6 декабря: День Александра Невского;

9 декабря: День Героев Отечества;

10 декабря: День прав человека;

12 декабря: День Конституции Российской Федерации;

27 декабря: День спасателя.

Январь:

1 января: Новый год;

7 января: Рождество Христово;

25 января: «Татьянин день» (праздник студентов);

21 января: День снятия Блокады Ленинграда.

Февраль:

2 февраля: День воинской славы России;

8 февраля: День русской науки;

21 февраля: Международный день родного языка;

23 февраля: День защитников Отечества.

Март:

8 марта: Международный женский день;

18 марта: День воссоединения Крыма с Россией.

Апрель:

12 апреля: День космонавтики.

Май:

1 мая: День весны и труда;

9 мая: День Победы;

24 мая: День славянской письменности и культуры;

Июнь:

1 июня: Международный день защиты детей;

5 июня: День эколога;

6 июня: Пушкинский день России;

12 июня: День России;

22 июня: День памяти и скорби;

27 июня: День молодежи.

Июль:

8 июля: День семьи, любви и верности.

Август:

22 августа: День Государственного флага Российской Федерации;

23 августа: День воинской славы России